

A  
"TEHETSÉGEKÉRT" ALAPÍTVÁNY

Alapító okirat

és

Működési Szabályzata

a módosításával egységes szerkezetben

I.  
PREAMBULUM

II.  
AZ ALAPÍTÓK

III.  
AZ ALAPÍTVÁNY, MINT JOGI SZEMÉLY

V.  
DIJAK, TAMOGATÁSOK

VI.  
AZ ALAPÍTVÁNY VAGYDNA ÉS GAZDÁLKODÁSA

VII.  
CSATLAKOZÁS, FELOGYELET

VIII.  
ZARÓ RENDELKEZÉSEK

## I. PREAMBULUM

1.

Az alapítók a jelen okirattal alapítványt rendelnek egy a tehetséges gyermekek oktatását szolgáló iskola létrehozására, azon indíttatástól vezérelve, hogy ismerve az ország, város nehéz gazdasági körülményeit, az alapítvány révén lehetőséget nyújtsanak azon tehetségek részére, akiknek ígéretes jövője alapot ad a várost szolgáló, jövőbe mutató elképzelések kibontakoztatására és megvalósítására.

2.

Az alapítók hagyományt kívánnak teremteni azáltal, hogy az alapítványi díjak révén egyrészt elismerésben részesüljenek azok, akik a tehetségeikért kimagasló tevékenységet fejtenek ki, másrészt elősegítse, és támogassa a tehetségek megnyilatkozásait.

3.

Az alapítók szándéka tehát, hogy a tehetséges gyermekekért létrehozandó iskola tanítványai közül az egyes területeken kimagasló teljesítményt nyújtókat tanév végén egyéni jutalmazásban részesítsék, az alapítvány mindenkori lehetőségeihez mérten.

4.

Az alapítók szándéka ezen alapítványrendelettel továbbá, hogy az adományok révén kibontakozhasson a pedagógus társadalmon belül egy kutató-fejlesztő munka, mely a korszerű pedagógia kihívásaira válaszolva lehetővé teszi különböző alternatív pedagógiák tanulmányozását, helyi körülményekre való adaptálását. Kiemelt szerepet szán a számítástechnika, az idegen nyelvek, az önművelés, kommunikáció, viselkedéskultúra, sport oktatásának, az újraértelmezett nevelési alapelveknek megfelelően. A kuratórium évente egy alkalommal a tehetséggondozás különböző területeire írt pályázatokkal kívánja ösztönözni az alkotó gondolkodást, melyeket az értékelést követően az alapítványi vagyon erre elkülönített részéből a Palotai Napok keretében kíván díjazni.

5.

Az alapítók szándéka az is, hogy mindazoknak, akik az alapítványhoz jelentős összeggel hozzájárulnak, vagy az alapítványi iskola tárgyi feltételeinek megteremtésében részt vesznek, egy emlékérem átadásával kifejezésre juttassa a megbecsülését és köszönetét.

II.

ALAPÍTÓK

Alapító tagok:

Deák Istvánné Várpalota, Steinmetz K. út 8.	szem.szám:	2 55 12 15 3268
Czirákyné Kiss Edit Várpalota, Körnöcbánya u. 1.	szem.szám:	2 63 07 19 1157
Cziráky János Várpalota, Körnöcbánya u. 1.	szem.szám:	1 64 01 19 5767
Dr. Nagy Tibor Várpalota, Rákóczi út 23.	szem.szám:	1 64 01 15 2636
Deák István Várpalota, Steinmetz K. út 8.	szem.szám:	1 56 02 13 2829
Pillerné Bakonyi Anikó Várpalota, Rákóczi út 17.	szem.szám:	2 62 06 18 2114
Ipkovich Istvánné Várpalota, Kulich Gy. u. 22.	szem.szám:	2 52 02 10 7058

III.

AZ ALAPÍTVÁNY, MINT JOGI SZEMÉLY

7.

Az alapítók elhatározása által, ezen alapító okiratok révén, tartós közérdekű célra

létesül a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/F §.-ai alapján, az alábbiak szerint.

ALAPÍTVÁNY

8.

(1) Az alapítvány neve: "TEHETSÉGEKÉRT" ALAPÍTVÁNY

(2) Az alapítvány pecsétje: kör alakú, benne körfelirat:

"Tehetségekért" Alapítvány Várpalota.  
Közepén helyezkedik el az alapítvány emblémája.

(3) Az alapítvány emblémája: az alapítvány emlékérmének grafikus megoldása.

9.

Az alapítvány céljára rendelt vagyon: 10.000,-Ft, azaz Tízezer forint.

10.

Az alapítvány jogi személy. Jóváhagyására és működésére a mindenkor hatályos magyar jogszabályok irányadók.

11.

Az alapítvány székhelye: *Várpalota, Dankó u. 16/D. VII. ép.*

12.

*Az alapítvány működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.*

IV.

AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

Az alapítók a preambulumban rögzített eszmék és célok elvhő, következetes megvalósítása érdekében az alábbiak szerint rendelik felállítani az alapítvány gondozására és kezelésére hivatott szervezetét.

- (1) Elnökség (elnök, titkár, tagok)
- (2) Kuratórium

13.

ELNÖKSÉG

(1) Az alapítványt az alapítók az elnökség útján kezelik. Az elnökség, mint az alapítvány legfőbb szerve, mindenkor köteles gondoskodni az alapítvány céljainak maradéktalan betöltéséhez szükséges teendők elvégzéséről, az alapítás eszméihez hű működés megtartásáról.

(2) Az elnökség 9 tagból áll, amelynek elnökét, titkárát és tagjait az alapítók kéri fel határozatlan időre.

Az elnökség elnöke: *Baloghné Bóna Eszter*  
*Várpalota, Krúdy Gy. u. 34. sz.*  
*alatti lakos*

Az elnökség titkára: *Drótos Tamásné*  
*Várpalota, Bakony u. 12. sz.*  
*alatti lakos*

Az elnökség tagjai: *Varga Károlyné*  
*Várpalota, Kulich Gy. u. 23. sz.*  
*alatti lakos*

*Kerekes István*  
*Várpalota, Szabolcska M. u. 45. sz.*  
*alatti lakos*

*Ladi Jánosné*  
*Várpalota, Mandulás u. 43. sz.*  
*alatti lakos*

*Deák Istvánné*  
*Várpalota, Bakony u. 8. sz.*  
*alatti lakos*

*Deák István*  
*Várpalota, Bakony u. 8. sz.*  
*alatti lakos*

*Pillerné Bakonyi Anikó*  
*Várpalota, Rákóczi út 17. sz.*  
*alatti lakos*

*Ipkovich Istvánné*  
*Várpalota, Kulich Gy. u. 22. sz.*  
*alatti lakos.*

(3) Az alapítók az alapítvány objektív, értékmérő, egyoldalúságtól mentes, alapítványi elvhez hű működése érdekében szemelött tartva annak tartós közérdekű célra való rendeltetését az elnökség tekintetében úgy rendelkezik, hogy az elnökség az alapítás jóváhagyását követő évtől kibővíthető. A kibővítés során az elnökség tagjainak száma legfeljebb 15 fő lehet, az alapító elnökségi tagokkal együtt.

(4) Elnökségi tagnak olyan kimagasló személyiség kooptálható, aki személyében garancia az alapítvány céljainak elvű megvalósítására.

(5) Az új elnökségi tag(ok) személyére az *alapítók* jogosultak jelöltet, vagy jelölteket állítani, *s megválasztásukról titkos szavazással egyszerű többséggel dönteni.* Megválasztottnak a legtöbb szavazatot kapott jelölteket kell tekinteni.

#### 14.

##### AZ ELNÖKSÉG MOKÖDÉSE

- (1) Az elnökség tagjai feladatukat díjazás nélkül látják el.
- (2) Az elnökség tagjai személyes minőségükben vesznek részt a munkában, független vezetői az alapítványi tevékenységnek.
- (3) Az alapítványt az elnökség képviseli a hatóságok és harmadik személyek felé a (4) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően.
- (4) Az alapítvány nevében jogokat szerezni és kötelezettséget vállalni az elnökségi tagok az alábbiak szerint jogosultak:
  - a, az elnök önállóan,
  - b, a titkár egy elnökségi taggal együttesen.
- (5) A képviselet módja, az alapítvány jegyzése: az alapítvány előírt, előnyomott, vagy nyomtatott nevéhez a jogosult(ak) a (4) bekezdésben meghatározott rend szerint aláírásukat fűzik.

#### 15.

##### ELNÖKSÉG MOKÖDÉSE

- (1) Az elnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Az elnökségi ülést a titkár hívja össze. Az ülésen a kuratórium megbízott képviselője szavazati joggal vesz részt.
- (2) Az elnökség zárt ülésen tanácskozik. Ha azonban az alapítvány céljait, avagy az iskola érdekeit ez szolgálja, az elnök nyilvános ülést rendelhet el.
- (3) Az elnökség határozatképes, ha az elnök, valamint a tagok kétharmada jelen van.

(4) Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Az alapítványi iskola igazgatója kinevezéséről határozatlan időre, valamint a pályázati díjak odaítéléséről titkos szavazással és mindősített többséggel dönt.

(5) Mindazokban a kérdésekben, amelyeket a jelen alapító okirat nem rendez, az elnökség működési rendjét ügyrendjében maga állapítja meg.

## 16.

### TITKAR

(1) Az alapítvány titkára ellátja az alapítvány operatív, végrehajtói feladatát.

(2) Az elnökségnek jogában áll foglalkoztatni minden olyan személyt, akinek munkájára az alapítványi iskola oktatási, pénzügyi-számviteli ellátásához, jogi képviseletéhez és egyéb technikai jellegű feladat ellátásához szükség van.

(3) A titkár köteles gondoskodni a (2) bekezdésben említett személyek felvételéről, munkájuk összehangolásáról. A pedagógusok felvételét az alapítványi iskola igazgatója egyszemélyben kezdeményezi.

(4) A titkár működési helye az alapítvány székhelye. A postázás a titkár kezéhez történik.

(5) A titkári teendők és a titkári munkatársak költségvetését az elnökség hagyja jóvá évente, a titkár előterjesztése alapján, az alapítványi alap terhére.

## 17.

### A KURATÓRIUM

(1) Az alapítók felhatalmazzák az elnökséget egy művelődési kuratórium felállítására.

(2) A kuratóriumi tagok létszáma maximum 7 fő lehet.



(3) A kuratóriumok tagjainak megválasztása az alábbiak szerint történik:

- az elnökség tagjai a kuratóriumi tagságra jelölteket állítanak
- jelöltül kizárólag olyan személy állítható, kinek az adott szakterületen kifejtett tevékenysége, szaktudása és emberi magatartása garancia, az alapítvány eszméihez hű, befolyásmentes döntések meghozatalára
- a jelöltek megválasztásáról az elnökségi tagok titkos szavazással döntenek
- a jelöltek közül azok a személyek válnak kuratóriumi taggá, akik az elnökség tagjaitól a legtöbb szavazatot kapják.

(4) A kuratóriumi tagokat az elnökség határozott, 3 évi időtartamra választja. Lemondás, illetve egyéb üresedés esetén a (3) bekezdés rendelkezései az irányadók.

(5) A kuratóriumok működési rendjüket maguk állítják össze. A működési rend az elnökség egyetértésével válik érvényessé. A működési rendet, az ülések gyakoriságát és a feladatok megosztását úgy kell meghatározni, hogy az mindenben alkalmas legyen az alapítvány feladatainak megvalósítására.

(6) A kuratóriumok hatásköre és feladatai:

- pályázatok kiírása a titkár útján
- beérkezett pályázatok értékelése
- a pályázatok támogatásának eldöntése, a titkár útján felterjesztése az elnök felé megerősítésre
- a kuratórium munkájáról szóló éves beszámoló készítése az elnökséghez.

V.

18.

DÍJAK

.) Az alapítók kijelentik, hogy az alapítványi vagyon egy részét a ra használják fel, és az alapítvány szervezetét abból a célból állították fel, hogy a tehetséges gyermekek megnyilatkozásait, és tehetségeikért kifejtett kimagasló tevékenységet e jogi forma ac lehetőségek révén méltó elismerésben részesíthesse.

(2) Az alapítvány céljait a következő díjak átadása révén kívánja elérni:

a, "Tehetségekért" emlékérem - A város mindazon pedagógusai részére, akik a kuratórium pályázataira magas színvonalú munkákkal jelentkeznek. Az alapítványt jelentős összeggel támogató magánszemélyek, intézmények, vállalatok, üzemek, bankok számára, segítségük elismeréseként.

b, "TEHETSÉGEKÉRT" oklevél - minden magánszemély, intézmény, vállalat stb. számára, aki az alapítványt anyagilag támogatja.

c, Az emlékérem kisebb változata - az alapítvány által a tehetséges gyermekekért létrehozott iskola kiemelkedő tanítványai számára.

d, Ösztöndíj az alapítványi iskola kitűnő és jelesrendű tanulói számára.

e, Az alapítvány anyagi lehetőségeihez mérten egyéb díjakkal járó pénzjutalom a pályázatokat benyújtó pedagógusok számára.

f, Hasonló módon egyéni díjak az alapítványi iskola tehetséges gyermekei számára.

## 19.

(1) A kuratóriumi díjakat a kuratórium ítéli oda, s az elnökség elé terjeszti megerősítésre.

(2) Az alapítványi díjak ünnepélyes átadása a pályázóknak minden évben a Palotai Napok keretében, a tanulóknak a tanév zárásakor kerül sor.

(3) Az alapítvány pénzdíjait, a mindenkori hatályos jogszabályok szerinti mértékű adó terheli.

(4) Az alapítók úgy rendelkeznek, hogy kizárólag az alapító okirat 23. (2) bekezdésben jelölt felosztás szerinti törzsvagyonként nyilvántartott összeg hozadéka és a támogatások évenkénti meghatározott része fordítható pénzdíjra és egyéb támogatásra.

20.

(1) Az elnökség köteles pályázatot kiírni a plakettek, és az oklevél tervezésére.

(2) A beérkezett pályaműveket az elnökség értékeli és hozza nyilvánosságra az eredményt.

21.

ORGANIZÁCIÓ

(1) Az elnökség által jóváhagyott éves költségvetés alapján felhasználható költségkeret a következő célokra fordítható:

- az alapítványi munka fejlesztése
- társszervezetekkel való kapcsolat fenntartása
- propaganda
- szervezés, metodikai fejlesztés

(2) Az előző bekezdésben írt tevékenységhez szükséges költségkeretet az elnökség az alapítványi alapból különíti el. Ennek felhasználásához az elnökség jóváhagyása szükséges.

22.

(1) A jelen alapító okiratban felsorolt finanszírozási formák az elnökség részére alternatív jellegűek. Az adott évre vonatkozóan az elnökség jogosult elhatárolni az egyes formákra fordítható pénzüsszeget cél, keret és tételbontásban az éves költségvetés keretében.

(2) Az adott évi lebonyolításról az elnökségi határozat alapján az alapítvány titkára gondoskodik.

(3) Az ösztöndíjak finanszírozása esetén a támogatásban részesülők munkáját a kuratórium ellenőrzi.

VI.

AZ ALAPÍTVÁNY VÁGYONA

23.

(1) Az alapítvány vagyona az alapításkor 10.000,-Ft azaz Tízezer forint.

(2) Az alapítók az alapítvány vagyont az alapításkor a következők szerint osztják fel:

- Alapítványi törzsvagyon	3.000,-Ft
- Alapítványi alap	7.000,-Ft

Az alapítványi alap és a törzsvagyon nagyságát a második évtől kezdődően minden évben az elnökség határozza meg.

(3) Az alapítók úgy rendelkeznek, hogy alapítványi vagyon értékállóságának megőrzéséhez szükséges optimális vagyonkezelés lebonyolítására az elnökség köteles pályázatot kiírni a pénzintézetek között.

(4) Az elkülönítetten kezelt alapítványi alapot az elnökség a titkár előterjesztése alapján osztja fel. Az éves elszámolásról az alapítvány titkára köteles az elnökségnek beszámolni.

(5) Az alapítvány jogosult mindazokat a szerződéseket megkötni, amelyek az alapítványi vagyon értékének megőrzését, illetve az alapítvány céljának megvalósítását szolgálják.

(6) Az alapítvány titkára köteles gondoskodni az alapítvány könyveinek szabályszerű kezeléséről, a hatályos jogszabályoknak megfelelő - pénzügyi és számviteli rend kialakításáról, a bizonylati rend megtartásáról, az alapítványi plakettek, nemesfémek, devizák jogszabály szerinti kezeléséről és felhasználásáról.

(7) Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány vagyona a *Képesség- és Tehetségfejlesztő Magániskolát* illeti meg azzal a feltétellel, hogy köteles azt az alapító okirat I/1-5. pontjaiban meghatározott célokra fordítani.

VII.

CSATLAKOZÁS, FELÜGYELET

24.

(1) Az alapítvány nyílt, annak vagyonához bárki jogosult csatlakozni.

(2) Az elnökség köteles nyilvánosságra hozni az alapítványi vagyon számlaszámát.

(3) Az alapítványhoz pénzbeli, dologi adományokkal és értékpapírokkal egyaránt lehet csatlakozni. A pénzbeli adományokat a titkár egyidejű értesítésével az alapítvány számlájára kell befizetni. A dologi adományokat a titkár értesítése mellett az adomány tárgyának és értékének meghatározásával kell az elnökség részére felajánlani. A dologi adományok felhasználásáról az elnökség dönt.

(4) Az alapítvány a külföldi jogi és magánszemélyek devizafelajánlásainak fogadására devizaszámlát nyit, ezeket - a Pénzügyminisztérium 48.429/1989. sz. engedélye szerint - jogosult az alapítványi célok megvalósítására felhasználni.

(5) Az alapítvány vagyonának részévé válnak az alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek feltétel nélküli pénzadományai és azok a dologi adományok, amelyeket az elnökség elfogadott.

25.

(1) Ha az alapítvány elnöksége tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, az állami felügyelő szerv az alapítványt jogosult megszüntetni.

(2) Az állami felügyelő szerv feladata az alapítvány törvényes és az alapító okirat szerinti működésének ellenőrzése.

(3) Az alapítvány megszűnésére a PTK. szabályai az irányadók.

VIII.

ZARÓ RENDELKEZÉSEK

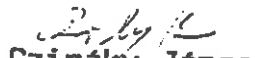
Ezen Alapító Okiratot és Működési-Szervezeti Szabályzatot a "Tehetségekért" Alapítvány alapító tagjai az 1990. december 15-i ülésén fogadták el.

*Az alapítók a fenti módosítással egységes szerkezetbe foglalt utasító okiratot elolvasták, s azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott tanuk együttes jelenlétében helybenhagyólag aláírták.*

Várpalota, 1993. szeptember 6.

  
Deák Istvánné

  
Czirákyné Kiss Edit

  
Czirák János

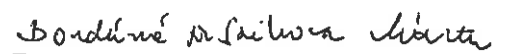
  
Dr. Nagy Tibor

  
Deák István

  
Pillerné Bakonyi Anikó

  
Ipkovich Istvánné

Az alapító okirat módosítását készítette, egységes szerkezetbe foglalta és ellenjegyezte:

  
Bondárné Dr. Szikora Márta  
ügyvéd

BONDÁRNÉ  
DR. SZIKORA MÁR  
ügyvéd  
8100 Várpalota  
Rákóczi út 24.  
Tel.: 72...